

医療相談について

- ◆ 誰でも病気やケガをすると、不安になるものです。また、いろいろな問題も起きてきます。そのような時には、担当の職員がご相談に応じます。
 - 医療費、生活費に関わる各制度の紹介
 - 退院（転院）に向けた諸制度の紹介
 - 介護保険及び施設の情報の提供等
 - その他なんでもご相談に応じます。
- ◆ 医療相談は、1階医事経営課で医事経営課職員が担当します。相談日時は、次のとおりです。
 - * 月曜日～金曜日（祝日を除く）
 - * 9時～17時なお、ケースワーカーへの医療相談を希望される方は、看護師にお申し出ください。

院内のサービス設備は

- ◆ 自動販売機は1階待合ホールに設置しております。
- ◆ 公衆電話は1階待合ホール、2階西側浴室前に設置しております。
- ◆ 病室のテレビは2階食堂前でテレビカードを購入してご使用ください。退院前に1階医事経営課前の精算機で精算願います。

交通のご案内



入院のご案内



● 病院の基本理念

私たちは、全職員が協力し合って、良質で安全な医療を提供し、地域住民の方々に親しまれ、信頼される病院を目指します。

● 病院の基本方針

1. 患者さんの人権やプライバシーを尊重し、心の通った満足して頂ける医療の提供をめざします。
2. 両營医療圏の地域病院として、圏域の医療機関と連携し、良質な医療を提供します。
3. 地域病院としての役割を果たし、患者さんの一日も早い社会復帰に協力します。
4. 全職員は医療人としての自覚を持って日々研鑽し、仕事を通じて人間性の向上に努めます。

診療科目

- ◆ 内科 ◆ 外科 ◆ 脳神経内科
- ◆ 整形外科 ◆ リハビリテーション科

岩手県立大東病院

〒029-0711 岩手県一関市大東町大原字川内128番地

TEL 0191-72-2121（代表） FAX 0191-72-2897

ホームページ <http://www.daitou-hp.com/>

入院の手続きは

- ◆ 入院は、令和__年__月__日__時まで
に_____へお越しください。
- ◆ 入院当日に必要なもの
 - マイナンバーカード（資格確認書）と診察券
 - 医療受給者証（老人・重度身体障害者など）
 - 限度額適用認定証（任意）
 - 入院診療申込書
 - 保険給付外サービスの同意書
 - 病衣使用申込書
- * 入院申込書、保険給付外サービスの同意書
と病衣申込書は、1階医事経営課に提出して
ください。
- * 入院手続きが済みしたい、看護師が病室にご
案内いたします。

入院時の持ち物は

- ◆ 洗面、洗髪用品（タオル、歯ブラシ、
プラスチックコップ、ボディソープ、
シャンプー、髭剃り（電動のもの）、
必要な方はエプロンなど）
- ◆ 衣類（下着、バスタオルなど）
- ◆ その他（履き慣れた靴（サンダル、スリッパ
は不可）、ティッシュペーパー、イヤホン、
筆記用具など）
- ◆ 服用しているお薬がある方は、全て持参して
してください。お薬手帳がある場合は持参し
てください。
 - * ご自分の物への記名をお願いいたします
 - * 盗難防止のため多額の現金のお持込みは
ご遠慮ください。
 - * その他、詳細は別紙「入院時必要物品」を
ご確認ください。
- ◆ 次に記載のものについては持ち込みをご遠慮
ください。
 - ビデオ・暖房（冷房）機器・備え付け以外の
冷蔵庫・テレビ
 - その他電気製品（音により周囲に迷惑をかけ
るもの）
 - ナイフやハサミ、爪切りなど鋭利なもの
 - ライターなど火が出るもの

病衣（寝衣）について

- ◆ パジャマ、寝巻きなどを準備されたり、洗濯
の心配をしなくてすむよう、診察や処置など
に適した「病衣」をお貸ししております。
- ◆ 1週間に2回（夏季は3回）交換いたしますし、
また汚れたときはその都度交換いたします。
- ◆ 料金は、1日90円です。

病室のご案内

- ◆ 入室後は病室で病衣に着替えて、持ち物は
ロッカーなどに納めてください。また、貴
重品の管理には、十分お気をつけください。
万一、盗難等があった場合は病院で責任を
負いかねますのでご承知ください。
- ◆ 入院中の過ごし方など、詳しいことは担当の
看護師が説明いたします。
- ◆ 特別室（個室）を希望される方は、入院する
際に看護師へお申し出ください。
特別室の料金は、次のとおりです。

特別室料金表（1日につき）（消費税込み）

病室番号	定員	利用料金
213号室	1名	4,400円
215号室	1名	4,730円
205号室	2名	2,860円

※入院中に病室の移動をお願いする場合がありますので、ご協力ください。

お食事について

- ◆ お食事の時間は、朝食が8時、昼食が12時、
夕食が18時ごろからとなります。
- ◆ 食堂・面会室を設置しておりますのでご利用
ください。
- ◆ 当院では、症状に応じたお食事を準備します
ので、食料品の持ち込みはご遠慮ください。

入院中の生活について

- ◆ 入院中は、それぞれ条件の異なる方々と療養
生活をしていただくことになります。お互い
が快適に過ごすために、次のことをお守りく
ださい。
 - 医師や看護師の指示をお守りください。
 - 消灯時間は、21時となっております。
 - テレビ、ラジオの使用は、他の患者さんの迷
惑にならないよう、イヤホンの使用を原則と
しています。消灯時間以降の使用はご遠慮く
ださい。
 - 消灯時間後の電話は、原則としてお取り次ぎ
いたしませんので、ご了承ください。
 - 院内での携帯電話のご使用は、医療機器等の
誤作動の原因となる場所では、ご使用しな
いでください。
 - 外出または外泊を希望する場合は、看護師に
ご相談ください。
 - 面会時間は、14時から16時までとなっ
ております。
ただし、体調不良の方やお子様の面会はご遠
慮ください。
 - 入浴については、看護師が説明いたします。
 - 病院敷地内は禁煙、禁酒です。
 - 入院中お気づきの点や不明な点がありましたら
遠慮なく職員にお申し出ください。
なお、院内に「ふれあいポスト」を設置して
おりますので、お気軽にご利用ください。
 - 入院中の駐車はご遠慮ください。
- ◆ 感染防止について、病室の出入り時に手指消
毒をお願いします。

災害発生時について

- ◆ 防災には万全を期しておりますが、万一火災
などの非常事態が発生した時は、看護師など
病院職員または消防署員の指示に従ってあ
わてないで避難してください。

付き添いについて

- ◆ 当院では付き添いが不要の看護体制を取っ
ております。患者さんの症状、その他特別な理
由があり、医師が必要と認めた場合は、付き
添うことができます。希望される方は看護師
までお申し出ください。

お会計について

- ◆ 入院費用は、国で定めている診療報酬点数に
より計算しております。
- ◆ 診断書、証明書など保険給付によらないもの
については「岩手県立病院等利用料規則」で
定めた料金となります。
- ◆ 入院費は次のとおりご請求いたします。

入院期間	請求時期
1日～月末分	翌月の10日頃

 - 退院される場合は、当日に精算願います。
 - 休日等に退院される場合は、休日前に精算
ができますので、あらかじめ看護師にお申
し出ください。
- ◆ 請求書ができましたら、病室にお届けいたし
ますので、会計窓口でお支払いください。
なお、請求書の内容でご不明な点やクレジッ
トカードでのお支払いについては、医事経営
課職員にお問い合わせください。
- ◆ 「限度額適用認定証」を窓口で提示してい
ただきますと、自己負担が軽減します。手続き
方法は、医事経営課職員にお問い合わせくだ
さい。
- ◆ 領収証書は、「高額療養費支給」や「確定申
告の医療費控除」などの申請に必要ですので、
大切に保管してください。再発行はできませ
んので、ご了承ください。